



## COMUNE di PENNE

Provincia di Pescara

### **SERVIZI DEMOGRAFICI** UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO (U.C.C.)

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE ISTAT PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2026 – RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494), PRIORITARIAMENTE RIVOLTO AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI PENNE E, IN SUBORDINE, A SOGGETTI ESTERNI ALL'ENTE

#### **IL RESPONSABILE DI AREA**

##### **VISTI**

- il Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 relativo ai censimenti della popolazione e delle abitazioni;
- il Decreto Legislativo 6 settembre 1989, n. 322 recante “Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell’Istituto nazionale di statistica”, e successive modificazioni ed integrazioni;
- l’art. 11 del D.Lgs. n. 322/1989 in materia di obbligo di risposta;
- il Piano Generale del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni approvato dall’ISTAT;
- le circolari ISTAT concernenti l’organizzazione e lo svolgimento del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la determinazione dirigenziale n. 635 del 26/05/2026;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi di rilevatore ISTAT per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 – Rilevazione da Lista (IST-02494).

##### **ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO**

L’attività di rilevazione sarà svolta nel periodo stabilito dall’ISTAT per la Rilevazione da Lista del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026, nel periodo compreso fra 12 novembre al 23 dicembre 2026, salvo eventuali modifiche disposte dall’Istituto o dall’Ufficio Comunale di Censimento (UCC).

L'attività riguarda esclusivamente la Rilevazione da Lista (IST-02494).

I dipendenti del Comune di Penne dovranno svolgere le attività esclusivamente al di fuori dell'orario ordinario di servizio, previa autorizzazione del Responsabile del Settore di appartenenza e compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Ente.

Il numero massimo dei rilevatori da incaricare è fissato in n. 7 unità, con priorità al personale dipendente pubblico, salvo diverse disposizioni dell'ISTAT o sopravvenute esigenze organizzative dell'UCC. Le attività saranno svolte secondo le disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

## **ART. 2 – COMPITI DEI RILEVATORI**

Ai rilevatori saranno affidati i seguenti compiti:

- effettuare le interviste alle unità assegnate mediante utilizzo del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) e/o dell'App RILEVO;
- fornire informazioni sulla finalità e sull'obbligatorietà della rilevazione;
- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 322/1989;
- gestire quotidianamente il diario delle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC inerente alle operazioni censuarie.

I rilevatori sono tenuti a operare con diligenza, correttezza, imparzialità e riservatezza.

La partecipazione alle attività formative predisposte dall'ISTAT e/o dall'UCC è obbligatoria.

## **ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equipollente;
- c) adeguata conoscenza e capacità di utilizzo dei principali strumenti informatici (PC, tablet, internet, posta elettronica);
- d) disponibilità allo svolgimento delle attività di rilevazione sul territorio comunale;
- e) ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico;
- h) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea ovvero, per i cittadini di Paesi terzi, possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta lo svolgimento di attività lavorativa;
- i) autonomia negli spostamenti sul territorio comunale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda.

## **ART. 4 – TITOLI VALUTABILI E PUNTEGGI**

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati e regolarmente autocertificati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 50 punti.

1. Partecipazione, in qualità di rilevatore o operatore di back office, alle edizioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni dal 2018 in poi:  
4 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 20 punti.

2. Esperienze come rilevatore in indagini ISTAT diverse dal censimento:  
3 punti per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti.
3. Esperienze come rilevatore in indagini statistiche non ISTAT o attività comportanti raccolta dati e contatto diretto con il pubblico:  
2 punti per ogni esperienza documentata, fino a un massimo di 6 punti.
4. Laurea in Statistica:  
6 punti.
5. Altra laurea:  
3 punti.

Per “esperienza” si intende ciascun incarico formalmente conferito e concluso nell’ambito di una singola indagine statistica o censuaria.

I punteggi relativi ai titoli di studio non sono cumulabili; sarà attribuito esclusivamente il punteggio relativo al titolo di studio di livello più elevato posseduto.

Non attribuiscono punteggio:

- il diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- le conoscenze informatiche richieste quale requisito di ammissione.

#### **ART. 5 – TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di punteggio complessivo si applicheranno, nell’ordine, i seguenti criteri di preferenza:

1. minore età anagrafica, ai sensi dell’art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997 e successive modificazioni;
2. ordine cronologico di arrivo della domanda al protocollo dell’Ente.

#### **ART. 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando:

- Allegato A – Domanda riservata ai dipendenti del Comune di Penne;
- Allegato B – Domanda riservata ai candidati esterni.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità;
- eventuale documentazione utile ai fini della valutazione dei titoli dichiarati.

La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo:

[protocollo@pec.comune.penne.pe.it](mailto:protocollo@pec.comune.penne.pe.it)

entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 05/06/2026

Farà fede la data e l’orario di ricezione della PEC sul sistema di protocollazione dell’Ente.

Nell’oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

“Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 – Domanda di partecipazione selezione rilevatori”.

Non saranno ammesse:

- domande presentate con modalità differenti;
- domande incomplete;
- domande prive del documento di identità;
- domande pervenute oltre il termine stabilito.

#### **ART. 7 – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Le dichiarazioni rese nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R.

L’Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

## **ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio.

La Commissione sarà composta da n. 3 membri, di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario verbalizzante.

La Commissione provvederà:

- alla verifica dell'ammissibilità delle domande;
- alla valutazione dei titoli;
- alla formazione della graduatoria finale.

## **ART. 9 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Sarà formata un'unica graduatoria comprendente sia i dipendenti del Comune di Penne sia i candidati esterni.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio competente e pubblicata:

- all'Albo Pretorio online;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Penne.

La graduatoria sarà utilizzata nei limiti del fabbisogno definito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali ulteriori indagini statistiche ISTAT che dovessero coinvolgere il Comune di Penne fino all'approvazione di una nuova graduatoria.

L'inserimento nella graduatoria ne costituisce diritto soggettivo all'affidamento dell'incarico.

## **ART. 10 – NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Per i soggetti esterni l'incarico si configura come prestazione di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, senza instaurazione di rapporto di lavoro subordinato.

Per i dipendenti comunali le attività saranno svolte secondo le disposizioni organizzative dell'Ente.

I compensi previsti per le attività di rilevazione, come da circolari ISTAT vigenti e successive modifiche e integrazioni, sono i seguenti:

- € 18,00 per ogni intervista effettuata con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- € 11,00 per ogni intervista effettuata telefonicamente;
- € 9,00 per ogni intervista effettuata presso il Centro Comunale di Raccolta (CCR);
- € 5,00 per ogni questionario compilato autonomamente dalla famiglia con assistenza del rilevatore;
- € 1,00 per ciascun tentativo di contatto effettuato e documentato, fino ad un massimo di tre tentativi per unità di rilevazione;
- € 1,00 per ciascun tentativo di contatto non concluso, fino ad un massimo di tre tentativi per unità di rilevazione.

È inoltre previsto:

- un incremento di € 4,00 per ciascun questionario validato, riconosciuto ai rilevatori che abbiano completato il percorso formativo e superato il relativo test finale, ad esclusione dei questionari compilati autonomamente con assistenza del rilevatore;
- un compenso forfettario pari a € 25,00 per il completamento del percorso formativo FAD e il superamento del relativo test finale.

Tutti i compensi si intendono al lordo degli oneri fiscali e previdenziali previsti dalla normativa vigente.

Il pagamento avverrà successivamente all'erogazione delle somme da parte dell'ISTAT al Comune.

Per lo svolgimento dell'attività è richiesto l'utilizzo di mezzi propri o pubblici per gli spostamenti sul territorio comunale.

I compensi potranno subire variazioni in relazione a eventuali successive disposizioni o aggiornamenti emanati dall'ISTAT.

#### **ART. 11 – ASSICURAZIONE**

L'ISTAT garantisce apposita copertura assicurativa contro gli infortuni per il personale della rete di rilevazione territoriale, secondo quanto previsto dalle circolari censuarie e dalla polizza stipulata dall'Istituto.

La copertura riguarda esclusivamente gli infortuni verificatisi nello svolgimento delle attività censuarie e formative.

#### **ART. 12 – REVOCA DELL'INCARICO**

Costituiscono cause di revoca immediata dell'incarico:

- gravi inadempienze nello svolgimento delle attività;
- mancato rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT o dall'UCC;
- irregolarità accertate nell'esecuzione delle interviste;
- violazione degli obblighi di riservatezza;
- mancata partecipazione alle attività formative obbligatorie.

#### **ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali connesse alla gestione della presente procedura, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

#### **ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Demografici del Comune di Penne.

#### **ART. 15 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia:

- alle disposizioni dell'ISTAT;
- alle circolari operative del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026;
- alla normativa vigente in materia.

Il Comune di Penne si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso per motivi di pubblico interesse sopravvenuto o per disposizioni ISTAT.

Penne, lì 26/05/2026

IL RESPONSABILE DI AREA

*Dott. Arturo Brindisi*